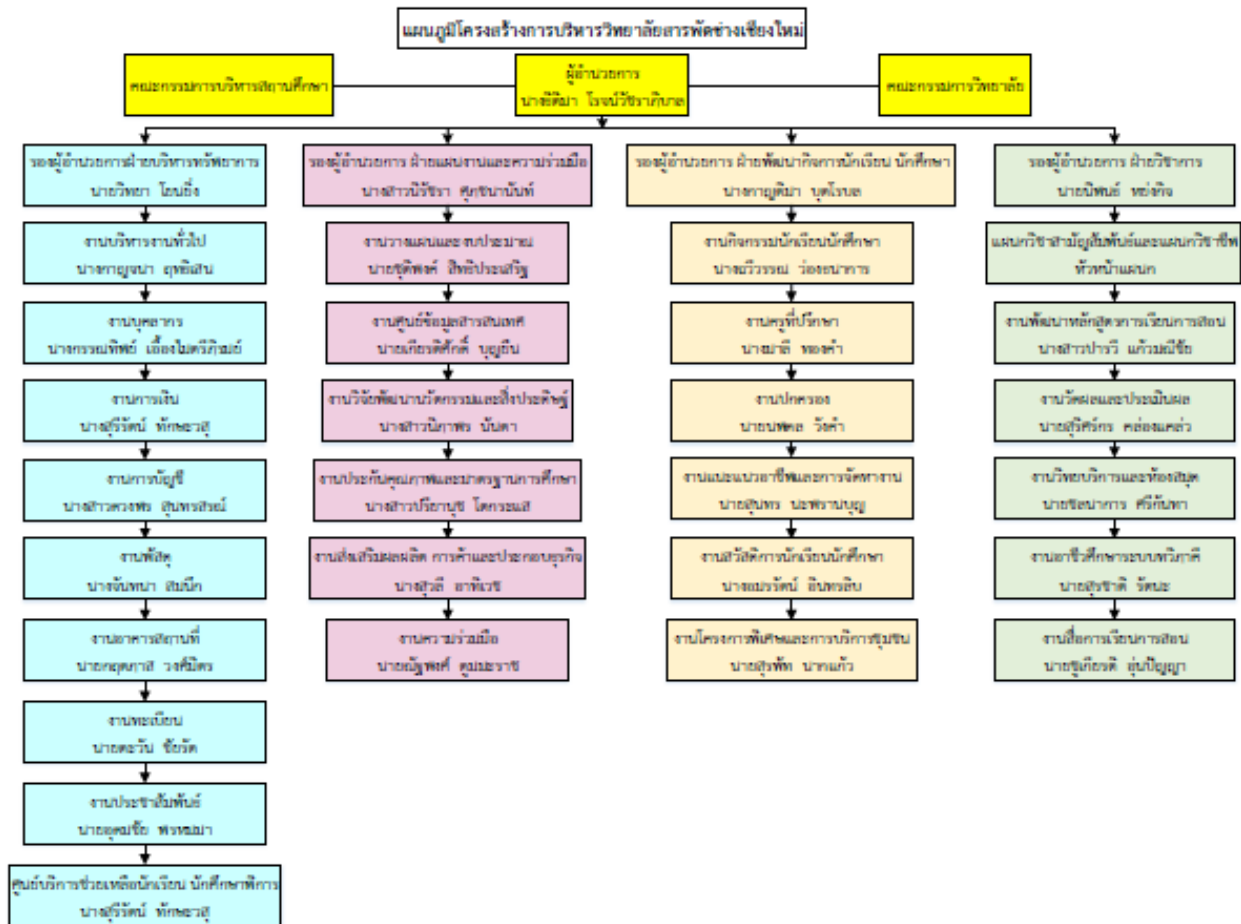


ส่วนที่ ๑

ข้อมูลปัจจุบันของสถานศึกษา

๑.๑ แผนภูมิการบริหารสถานศึกษา



ทิศทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

ปรัชญา

ทักษะเยี่ยม เปี่ยมคุณธรรม นำความรู้สู่อาชีพ

วิสัยทัศน์

ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีคุณภาพ มีคุณธรรม เพื่อนำความรู้สู่วิชาชีพ

พันธกิจ

๑. ให้บริการการจัดการเรียนการสอนวิชาชีพที่หลากหลายและมีคุณภาพ
๒. พัฒนาระบบเครือข่ายและระบบสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอน และการบริหาร

จัดการสถานศึกษา

๓. จัดหาสื่อการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อผู้เรียน
๔. พัฒนาห้องเรียนและอาคารเรียน
๕. พัฒนาบุคลากร

เอกลักษณ์

“เป็นแหล่งเรียนรู้วิชาชีพตามอัธยาศัย”

คุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

“ความรับผิดชอบ มีวินัย จิตอาสา”

๑.๒ ข้อมูลด้านบุคลากร

๑.๒.๑ จำนวนผู้บริหารและจำนวนครูจำแนกตามแผนกวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน

แผนกวิชา/สาขาวิชา/ สาขางาน	จำนวน (คน)	สถานภาพ		ใบประกอบ วิชาชีพ		วุฒิการศึกษา			
		ครูประจำ	ครูพิเศษ	มี	ไม่มี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	ต่ำกว่า ปริญญาตรี
ฝ่ายบริหาร	๕	-	-	๕	-	-	๕	-	-
การบัญชี	๓	๓	-	๓	-	-	๑	๒	-
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๔	๔	-	๔	-	-	๒	๒	-
ช่างก่อสร้าง	๑	๑	-	๑	-	-	-	๑	-
ช่างเชื่อมโลหะ	๒	๒	-	๒	-	-	-	๒	-
ช่างไฟฟ้ากำลัง	๓	๓	-	๓	-	-	๒	๑	-
ช่างยนต์	๔	๓	๑	๔	-	-	๒	๒	-
ช่างอิเล็กทรอนิกส์	๔	๓	๑	๔	-	-	๑	๓	-
ผ้าและเครื่องแต่งกาย	๕	๓	๒	๕	-	-	๒	๓	-
อาหารและโภชนาการ	๖	๕	๑	๕	๑	-	-	๖	-
พณิชยกรรม	๔	๓	๑	๓	๑	-	๑	๓	-
ศิลปกรรม	๖	๔	๒	๖	-	-	๑	๕	-
สามัญสัมพันธ์	๖	๔	๒	๔	๒	-	๓	๓	-
การท่องเที่ยวและ การโรงแรม	๓	๒	๑	๒	๑	-	-	๓	-
คหกรรม	๖	๔	๒	๕	๑	-	-	๖	-
เกษตรกรรม	๒	๒	-	๒	-	-	-	๒	-
รวม	๖๔	๔๖	๑๓	๕๘	๖	-	๒๐	๔๔	-

๑.๒.๒. จำนวนบุคลากรทางการศึกษา

ฝ่าย/แผนกวิชา/งาน	จำนวน (คน)	สถานภาพ			
		ข้าราชการ	พนักงาน ราชการ	ลูกจ้าง ประจำ	ลูกจ้าง ชั่วคราว
ฝ่ายบริหารทรัพยากร					
งานบริหารงานทั่วไป	๓	-	-	-	๓
งานบุคลากร	๒	-	๑	-	๑
งานการเงิน	๒	-	-	-	๒
งานการบัญชี	๑	-	-	-	๑
งานพัสดุ	๖	-	-	๓	๓
งานอาคารสถานที่	๕	-	-	๒	๓
งานทะเบียน	๒	-	-	-	๒
งานประชาสัมพันธ์	-	-	-	-	-
งานศูนย์บริการช่วยเหลือนักเรียน DSS	๒	-	-	-	๒
รวม	๒๓	-	๑	๕	๑๗*
ฝ่ายวิชาการ					
งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	๑	-	-	-	๑
งานวัดผลและประเมินผล	๑	-	-	-	๑
งานวิทยบริการและห้องสมุด	๑	-	-	-	๑
งานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี/ทวิศึกษา	๑	-	-	-	๑
งานสื่อการเรียนการสอน	๑	-	-	-	๑
รวม	๕	-	-	-	๕*
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ					
งานวางแผนและงบประมาณ	๑	-	-	-	๑
งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	๓	-	-	-	๓
งานความร่วมมือ	๒	-	-	-	๒
งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์	๑	-	-	-	๑
งานประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา	๑	-	-	-	๑
งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและ	๒	-	-	-	๒
ประกอบธุรกิจ					
รวม	๑๐	-	-	-	๑๐*

ฝ่าย/แผนกวิชา/งาน	จำนวน (คน)	สถานภาพ			
		ข้าราชการ	พนักงาน ราชการ	ลูกจ้าง ประจำ	ลูกจ้าง ชั่วคราว
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา					
งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	๑	-	-	-	๑
งานครูที่ปรึกษา	๑	-	-	-	๑
งานปกครอง	๑	-	-	-	๑
งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน	๑	-	-	-	๑
งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา	๑	-	-	-	๑
งานโครงการพิเศษ และบริการชุมชน	๑	-	-	-	๑
		-	-	-	
รวม	๖	-	-	-	๖*
รวมทั้งหมด	๔๔	-	๑	๕	๓๘

*บุคลากรทางการศึกษา มีจำนวน ๒๑ คน แต่บางคน ปฏิบัติหน้าที่หลายหน้าที่

๑.๓ ข้อมูลด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๑.๓.๑ จำนวนผู้เรียนจำแนกตามระดับสาขางานและชั้นปี

(ปีที่จัดทำรายงาน สํารวจ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ของปีการศึกษาที่รายงาน)

ระดับ/สาขางาน	ชั้นปี									รวม
	๑			๒			๓			
	ปกติ	ทวีภาคี	คําง	ปกติ	ทวีภาคี	คําง	ปกติ	ทวีภาคี	คําง	
ระดับปวช.										
- สาขางานตัวถังและสีรถยนต์	-	-	-	-	๒	-	-	๔	๒	๘
- สาขางานยานยนต์	-	๓๐	-	-	๑๑	-	-	๒๓	๔	๖๘
- สาขางานบัญชี	๗	-	-	๑๔	-	-	๗	-	-	๒๘
- สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๗	-	-	๑๘	-	-	-	-	๑	๒๖
- สาขางานช่างอิเล็กทรอนิกส์	๘	-	-	๑๕	-	-	๑๓	-	-	๓๖
- สาขางานคหกรรม	๑๖	-	-	๒๒	-	-	๒๓	-	-	๖๑
รวม	๓๘	๓๐	-	๖๙	๑๓	-	๔๓	๒๗	๗	๒๒๗
ระดับปวส.										
- สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์	-	๓๓	-	-	๑๕	๑๐	-	-	-	๕๘
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	๑๙	-	-	-	๖	-	-	-	๒๕
รวม	-	๕๒	-	-	๑๕	๑๖	-	-	-	๘๓
รวมทั้งหมด	๓๘	๗๒	-	๖๙	๒๘	๑๖	๔๓	๒๗	-	๓๑๐

๑.๓.๒ จำนวนผู้เรียนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

รุ่นที่	รอบเช้า	รอบบ่าย	รอบคํ่า	รวมทั้งหมด
๑๖๕	๕๖๙	๒๙๖	๕๐๒	๑,๓๖๗ คน
๑๖๖	๖๗๔	๓๔๖	๖๗๗	๑,๖๙๗ คน
รวมทั้งหมด	๑,๒๔๓	๖๔๒	๑,๑๗๙	๓,๐๖๔ คน

๑.๓.๓ จำนวนผู้เรียนจำแนกตามระดับสาขางานและชั้นปี (ทวิศึกษา)

ระดับ/สาขางาน	ชั้นปี			รวม
	๑	๒	๓	
ระดับ ปวช.				
- สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	-	๑๕	๑๕
- สาขางานอาหารและโภชนาการ	-	-	๑๕	๑๕
- สาขางานไฟฟ้า	-	-	๒๐	๒๐
- สาขางานบัญชี	-	-	๑๕	๑๕
รวมทั้งหมด	-	-	๖๕	๖๕

๑.๓.๓ จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๐

(๑) จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (ปกติ/ทวิภาคี/เทียบโอน)

ระดับ/สาขางาน	จำนวน			รวม
	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบโอน	
ระดับ ปวช.				
- สาขานานยนต์	-	๓	-	๓
- สาขาช่างตัวถังและสีรถยนต์	-	๑	-	๑
- สาขาช่างอิเล็กทรอนิกส์	๗	-	-	๗
- สาขาการบัญชี	๑๘	-	-	๑๘
- สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๙	-	-	๙
- สาขาอาหารและโภชนาการ	๑๒	-	-	๑๒
รวม ปวช.	๔๖	๔	-	๕๐
ระดับ ปวส.				
- สาขาเทคนิคยานยนต์	-	๕	-	๕
- สาขาการบัญชี	-	๑๑	-	๑๑
		๑๖		๑๖
รวมทั้งหมด	๔๖	๒๐	-	๖๖

(๒) จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (ทวิศึกษา) ๒๐ คน

๑.๔ ข้อมูลด้านหลักสูตรที่จัดเรียนการสอน

การจัดการเรียนการสอน

วิทยาลัยสารพัดช่างเชียงใหม่ จัดระบบการศึกษาแบ่งเป็น ๓ หลักสูตร คือ

๑. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
๒. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
๓. หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.ปกติ) เปิดสอน ดังนี้

๑. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม
 - สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
๒. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม
 - สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
 - สาขาวิชาการบัญชี
๓. ประเภทวิชาคหกรรม
 - สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.ทวิภาคี) เปิดสอน ดังนี้

- ประเภทวิชาอุตสาหกรรม**
- สาขาวิชาช่างยนต์
 - สาขาวิชาตัวถังและสีรถยนต์

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.ทวิภาคี) เปิดสอน ดังนี้

- ประเภทวิชาอุตสาหกรรม**
- สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์
- ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ**
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.ทวิศึกษา) เปิดสอน ดังนี้

๑. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม
 - สาขาวิชาช่างไฟฟ้า
๒. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม
 - สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
 - สาขาวิชาการบัญชี
๓. ประเภทวิชาคหกรรม
 - สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ

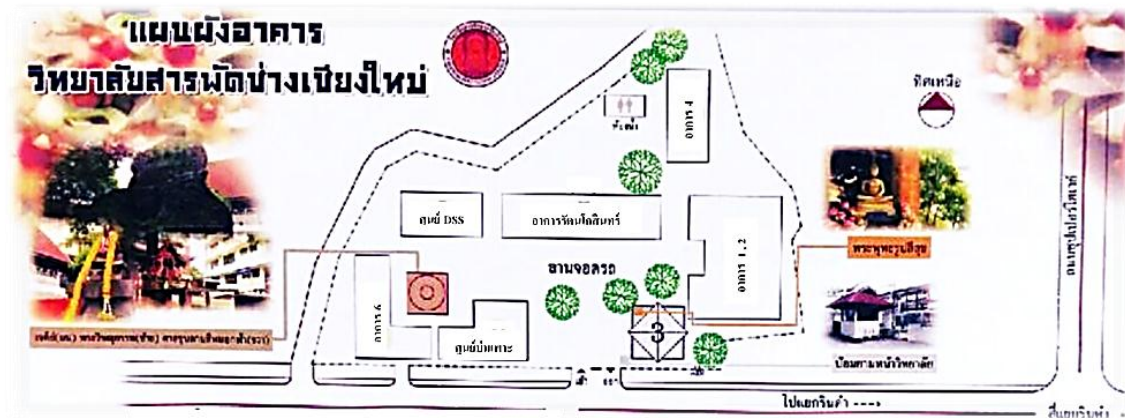
หลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน มีแผนกวิชาต่าง ๆ ดังนี้

๑. แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
๒. แผนกวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย
๓. แผนกวิชาคหกรรม
๔. แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ
๕. แผนกวิชาพาณิชยกรรม
๖. แผนกวิชาช่างยนต์
๗. แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๘. แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
๙. แผนกวิชาช่างไฟฟ้า
๑๐. แผนกวิชาช่างก่อสร้าง
๑๑. แผนกวิชาศิลปกรรม
๑๒. แผนกวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม
๑๓. แผนกวิชาเกษตรกรรม

๑.๕ ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

วิทยาลัยสารพัดช่างเชียงใหม่ มีที่ทำการ ๒ แห่งได้แก่

๑) วิทยาลัยสารพัดช่างเชียงใหม่ (สำนักงานใหญ่) ตั้งอยู่เลขที่ ๔๙ ถ.ห้วยแก้ว ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่ ๕๐๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๕๓-๒๑๑-๕๙๒ โทรสาร ๐๕๓-๒๑๑๕๖๘



อาคาร ๑ และอาคาร ๒ ชั้นที่ ๑ งานที่เสด็จ วิชาอาหารและโภชนาการ ชั้นที่ ๒ วิชาแต่งกายชายสมัยนิยม วิชาตัดผมชาย ชั้นที่ ๓ วิชาช่างและการประดิษฐ์ของใช้จากผ้า วิชาเครื่องพิมพ์ดีด ศูนย์ซ่อมแซม ร้านค้าสวัสดิการ	อาคาร ๔ ชั้นที่ ๑ วิชาช่างเชื่อมโลหะ วิชาเกษตรกรรม ชั้นที่ ๒ วิชาจักรเย็บผ้า ชั้นที่ ๓ วิชาก่อสร้าง ชั้นที่ ๔ วิชาการจัดสวนไม้ประดับโลกอนาคต	อาคารรัตนโกสินทร์ ชั้นที่ ๑ ห้องประชาสัมพันธ์ ห้องทะเบียน ห้องวิชาการ ห้องกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ห้องสีและตัวอักษรรถยนต์ ชั้นที่ ๒ วิชาสถาปัตย์ สถาปัตย์ วิชาสระผมเสริมผม เกล้ามวยเกล้าเปีย วิชาวัดแผนไทย ชั้นที่ ๓ วิชาตัดผมชาย วิชาขับร้อง วิชาวาดเขียน วิชาเครื่องหนัง	อาคารรัตนโกสินทร์ (ต่อ) ชั้นที่ ๔ วิชาบัญชี วิชาพิมพ์ดีดคอมพิวเตอร์ วิชาการสร้างเว็บไซต์ วิชาคอมพิวเตอร์เบื้องต้น วิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก วิชาการขายออนไลน์ ชั้นที่ ๕ วิชาเครื่องหนัง วิชาจิตตอกไม้ประดิษฐ์ วิชาพัฒนาบุคลิกภาพ วิชาแกะสลัก ไม้ ผลไม้	อาคาร ๖ ชั้นที่ ๑ โรงอาหาร ชั้นที่ ๒ ห้องผู้อำนวยการ ห้องประชุมสูง ห้องรับรอง ห้องบริหารงานทั่วไป ห้องบุคลากร ห้องการเงิน ห้องบัญชี ห้องแผนงานและความร่วมมือ ชั้นที่ ๓ ศูนย์ภาษาต่างประเทศ ชั้นที่ ๔ แผนกวิชาไฟฟ้า	อาคาร ๖ (ต่อ) ชั้นที่ ๕ แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์ ชั้นที่ ๖ วิชาสีลาช ศูนย์ DSS ศูนย์สนับสนุนบริการ - นักเรียน นักศึกษาพิการ
---	---	---	--	---	--

๒) วิทยาลัยสารพัดช่างเชียงใหม่ ศูนย์การเรียนรู้วัดดอนจั่น ตั้งอยู่ภายในบริเวณวัดดอนจั่น ต.ท่าศาลา อ.เมือง จ.เชียงใหม่ ๕๐๐๐๐ เป็นอาคารตึก ๔ ชั้น จำนวน ๑ อาคาร ๑๕ ห้องเรียน



๑.๖ ข้อมูลด้านงบประมาณ

รายจ่าย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
งบประมาณ/งบดำเนินงาน		
ระยะสั้น	๗,๐๒๖,๓๐๐	
ปวช.	๓๓๒,๒๐๐	
ปวส.	๓๖๕,๐๐๐	
งบประมาณ/อุดหนุน		
ค่าจัดการเรียนการสอน	๑,๘๕๐,๐๓๐	
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๔๑๕,๖๒๕	
ค่าหนังสือ	๔๓๗,๕๐๐	
ค่าอุปกรณ์การเรียน	๒๐๑,๒๕๐	
รวมรายจ่าย	๑๐,๖๒๗,๙๐๕	

* นิยามศัพท์คำว่า**งบดำเนินงาน**หมายถึงค่าใช้จ่ายทั้งหมดของสถานศึกษาในรอบปีทั้งนี้ไม่รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างค่าครุภัณฑ์ ค่าเสื่อมราคา ค่าจ้างค่าตอบแทนเงินเดือนและเงินวิทยฐานะของผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา